


# So gelingt Teamarbeit




1

## Teamarbeit: warum eigentlich?


- \_die Stärken jedes einzelnen nutzen, um gemeinsam ein besseres Ergebnis zu erzielen, als der einzelne allein erzielt hätte
- \_Voraussetzung: heterogenes Team mit unterschiedlichen, sich ergänzenden Stärken (fachlich wie persönlich)



2

## Woran scheitert Teamarbeit?


- \_Andere sind weniger motiviert
- \_Ich will nicht der Antreiber sein
- \_Hohe Anstrengung wird nicht wahrgenommen oder anerkannt
- \_Andere kompensieren mein Faulenzen
- \_Mein Faulenzen wird nicht bemerkt oder sanktioniert
- \_Mein Beitrag ist nicht wichtig
- \_Ich werde sowieso nicht gehört



4

## Woran scheitert Teamarbeit?

- \_Müssen vom Sinn guter Teamarbeit überzeugt sein
- \_Selbst im Team arbeiten
- \_Empowerment
- \_Expertenmeinungen Vertrauen schenken
- \_Teamarbeit fördern (Raum, Ressourcen,
- \_Teamleistungen sind mehr wert als Einzelleistungen)
- \_Widerstände ansprechen
- \_In Unternehmenswerten verankern (woran könnte man gute Teamarbeit erkennen?)
- \_Förderliche Fehlerkultur ohne Schuldzuweisungen



6

# 6 Maßnahmen für fulminante Teamarbeit




7

## #1 Entscheidungsbefugnisse & Verantwortlichkeiten klären

- \_RACI
- \_Rollenbeschreibungen
- \_Aufgabenverteilung und Verantwortlichkeiten



9

## #2 Erwartungen besprechen

- \_Wie stellen wir uns die Zusammenarbeit vor?
- \_Erwartungsgespräch durch Chef oder Team



11

## #3 Gemeinsame Ziele


- \_VMOST
- \_geteilte, erstrebenswerte & verstandene Ziele




13

## #4 Kommunikation & Informationsfluss

- \_Wie werden Informationen weitergegeben?
- \_Wer informiert diejenigen, die nicht dabei waren?
- \_Dokumentation
- \_Teilen von Wissen
- \_Maßnahmen gegen Silos
- \_Daily Standup
- \_Team-Meeting
- \_Anbindung der Kollegen im Homeoffice / in anderen Büros




15




**#5  
Konfliktkultur**

\_\_Wie lösen wir Konflikte: Prozess, Ablauf

\_\_Wie geben wir uns Feedback: was braucht jeder einzelne, um Feedback gut annehmen zu können?



17




**#6  
Fehlerkultur**

\_\_Retrospektiven: womit sollten wir beginnen, aufhören, was weitermachen

\_\_Lösungsorientierung

\_\_Keine Schuldzuweisungen



19



**Zugehörigkeit  
schaffen**



20



**#1  
gesehen & gehört  
geschützt  
willkommen**




21



**#2  
Geteilte  
Normen & Werte**



22



**#3  
Rituale**

\_\_Aktivitäten, die die Gruppenmitglieder gemeinsam regelmäßig durchführen, ohne die Beteiligung von Außenstehenden

\_\_schafft Sicherheit, Zugehörigkeit, Orientierung

\_\_Schweige-Arbeitszeit für 1 Stunde nach dem Mittag

\_\_Mono Tasking für 2 Stunden am Morgen


\_\_Essen gehen zum Projektabschluss

\_\_wöchentliches Teamfrühstück


\_\_Geburtstagskuchen

\_\_Willkommensritual für neue Kollegen

\_\_Teammeeting, Weihnachtsfeier, gemeinsame Pausen, ...



24



**#6  
Verbindung &  
Vertrauen**

\_\_je besser man sich kennt, umso weniger Konflikt

\_\_Verbindung schafft Vertrauen:


\_\_Absichten des anderen kennen

\_\_Leistungsfähigkeit und -bereitschaft einschätzen

\_\_den Menschen sehen

\_\_Situation & Verfassung hinter der Fassade

\_\_mehr Verständnis, weniger Konflikte



26



Hi! Ich bin Janett.

Psychologin, Psychotherapeutin und Chef-Flüsterin.

13 Jahre lang war ich selbst Führungskraft, sowohl im Startup als auch im 100 Mio €-Business. Während dieser Zeit habe dabei allerhand getestet, gelernt, wieder verworfen und optimiert.



28

In meinem Coaching gebe ich nun genau das weiter: ich unterstütze Gründer und Unternehmer auf ihrem Weg VOM FREUND ZUM CHEF und helfe ihnen, effektiv und harmonisch mit ihren Teams zu arbeiten.

Gern helfe ich auch dir und deinem Team!

Nimm Kontakt auf:  
[jd@janettdudda.de](http://jd@janettdudda.de) | 0173. 15 56 576

*Bis bald!  
Janett*



29